



## FICHE PRV 3: VENKOVSKÝ PODNIKATEL

### Seznam povinných příloh dle Pravidel PRV předkládaných při podání Žádosti o dotaci na MAS:

Některé přílohy předkládané při podání žádosti o dotaci jsou součástí formuláře Žádosti o dotaci. Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci k posouzení finančního zdraví, veřejným zakázkám a povinné publicitě, jsou uveřejněny na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

1. V případě, že **projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu**, pak ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS platný a nejpozději ke dni registrace na SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) **odpovídající správní akt stavebního úřadu** (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – **prostá kopie**.
2. V případě, že **projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu**, pak stavebním úřadem **ověřená projektová dokumentace** předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – **prostá kopie** (lze předložit v listinné podobě). *Pozn.: V případě, že projektová dokumentace nebude doložena v listinné podobě, ale elektronicky přes Portál farmáře, pak projektová dokumentace nemusí být ověřena stavebním úřadem. Žadatel na výzvu SZIF, případně při kontrole na místě musí doložit tuto projektovou dokumentaci v listinné podobě s úředním ověřením.*
3. V případě, že **jsou realizovány stavební výdaje**, pak **půdorys stavby/půdorys dispozice technologie** v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – **prostá kopie**.
4. V případě, že **jsou realizovány stavební výdaje**, pak **katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu** v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – **prostá kopie**.
5. *Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno. – elektronické PDF formuláře jsou dokládány na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.* *Pozn.č.1: Formuláře mají formu pdf a je nutné je vygenerovat na Portálu farmáře. Žadatel zvolí typ formulářů v závislosti na způsobu vedení účetnictví nebo daňové evidence.* *Pozn.č.2: Finanční zdraví je požadováno u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 2 000 000 Kč. Podmínka splnění finančního zdraví se nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace a veřejné VŠ a školní statky/podniky.*
6. **Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace** (kromě ANC oblastí) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých



či středních podniků dle Přílohy 5 Pravidel – elektronický PDF formulář je dokládán na SZIF prostřednictvím Portálu farmáře v sekci „Průřezové přílohy“.

7. **V případě nákupu nemovitosti jako výdaje**, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS – prostá kopie.
8. **Fotodokumentace** aktuálního stavu místa realizace projektu (nedokládá se u vzdělávání a v případě pořízení mobilních strojů a mobilních zařízení pro kulturní či spolkové akce pro veřejnost).
9. **Přílohy stanovené MAS**

**Povinné:** Žádné

**Nepovinné:**

- **Dokumenty prokazující bodového zvýhodnění pro kritérium č. 3:**

Spolupráce s místními výrobci, pěstiteli nebo poskytovateli služeb z území Místní akční skupiny Hlinecko při opakovaném nebo pravidelném odběru surovin, dodávek nebo služeb. Žadatel doloží dokumenty prokazující tuto spolupráci (dlouhodobou smlouvu o odběru, smlouvu o spolupráci, kopie faktur prokazujících odběr surovin, dodávek nebo služeb apod.) – **prostá kopie**.

- **Dokumenty prokazující bodového zvýhodnění pro kritérium č. 5:**

Spolupráce v území MAS: Žadatel má registrovanou značku (RZ) "Kvalita z Hlinecka" u některého ze svých výrobků, služeb či zážitků. Udělení značky Kvalita z Hlinecka je podmíněno spoluprací v regionu, což dále podporuje propagaci místních produktů i regionu. Žadatel doloží dokumenty prokazující přidělení RZ (např. kopie certifikátů, smlouva o udělení značky, odkaz na databázi držitelů značky apod.) – **prostá kopie**.

- **Dokumenty prokazující bodového zvýhodnění pro kritérium č. 6:**

Projekt získal kladné stanovisko obce nebo žadatel doloží přínos pro obec nebo region. Žadatel doloží k Žádosti o dotaci stanovisko obce, ve kterém je uvedeno, že obec doporučuje a podporuje realizaci projektu. Nebo žadatel doloží přínos pro obec (region). – **prostá kopie**

### **Povinné přílohy dle Pravidel pouze pro toto opatření:**

10. **V případě, že se projekt týká činností R 93 (sportovní, zábavní a rekreační činnosti) nebo I 56 (stravování a pohostinství) dle CZ NACE** bez vazby na ubytovací kapacitu, doloží žadatel dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok; v dokumentaci musí být uveden i popis způsobu výpočtu návštěvnosti, pokud způsob nevyplývá z charakteru dokumentu – **prostá kopie**.